

## Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA ALEJANDRA, ALVAREZ ORDÓÑEZ

Nit Emisor: 99262835

SERVICIOS ALEJANDRA

5 CALLE 3-25 SIQUINALA-01, zona 1, Siquinala, ESCUINTLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

41177959-55CA-44A1-BEC3-68C5A1D3C5F5

Serie: 41177959 Número de DTE: 1439319201

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 10:24:34

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 10:24:34

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-377, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-227-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

# CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 41177959, número de DTE 1439319201 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por María Alejandra Alvarez Ordóñez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-377 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-227-2025. Conste. Escuintla, 31 de julio de 2025.



(f)   
María Alejandra Alvarez Ordóñez  
DPI: 3163 14447 0504

(f)   
Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto  
Jefe Sede Departamental  
MAGA - ESCUINTLA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1752597668843</b>	Fecha de Generación: <b>Jul 15, 2025, 10:41 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 10:24:34		
<b>Emisor:</b>	99262835		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS ALEJANDRA		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	41177959-55CA-44A1-BEC3-68C5A1D3C5F5		
<b>Serie:</b>	41177959		
<b>Número del DTE:</b>	1439319201		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250715T10:24:3406:004117795955CA44A1BEC368C5A1D3C5F5		
<b>Fecha de la consulta:</b>	15/07/2025 10:41:08		
<b>Estado:</b>	Activo		
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No		





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 15/07/2025 10:41:15 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	99262835
NOMBRE	MARÍA ALEJANDRA, ALVAREZ ORDÓÑEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-7-1-377</b> ✓
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-227-2025</b> ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>María Alejandra Alvarez Ordóñez</b> ✓
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b> ✓
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/07/2025</b> ✓
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.</b>		<b>Q. 8,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Extensión Rural Escuintla</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

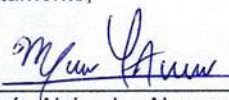
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y admiración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitaciones y asistencia directa a las familias participantes en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), enfocado en la mejora de sus condiciones de vida. Esto incluye orientación sobre el mejoramiento y remozamiento de viviendas rurales, la adecuada separación de ambientes y el confinamiento de animales para mantener la higiene del hogar.	100%	Finalizado. ✓
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé técnicamente en el diseño de procesos, elaboración e implementación de planes de capacitación y asistencia técnica, así como en la promoción y participación activa de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de sus comunidades rurales.	100% ✓	Finalizado.
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé técnicamente para promover la nutrición en el hogar rural mediante la producción y consumo de alimentos variados, incluyendo hortalizas, plantas nativas, frutales y proteína animal, fomentando además su almacenamiento y conservación mediante la agroindustria artesanal.	100% ✓	Finalizado.




4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé a la asistencia para promover los emprendimientos de las familias rurales de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural.	100%	Finalizado.
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé técnicamente para la conformación y fortalecimiento de redes y organizaciones juveniles formales, promoviendo su organización bajo un enfoque de Empresas Asociativas Rurales. Esta asistencia busca fomentar el emprendimiento colectivo.	100%	Finalizado.
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en las actividades necesarias en agencia municipal de extensión AMER y la oficina municipal de la mujer OMM.	100%	Finalizado.
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en dar capacitaciones para el desarrollo rural.	100%	Finalizado.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 María Alejandra Alvarez Ordóñez  
 DPI:3163 14447 0504  
 Celular: 5599 1543

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto  
 Jefe Sede Departamental  
 MAGA - ESCUINTLA

